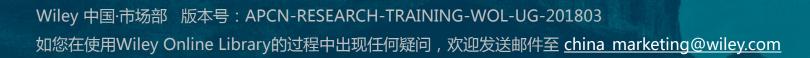


快速使用指南

https://onlinelibrary.wiley.com/

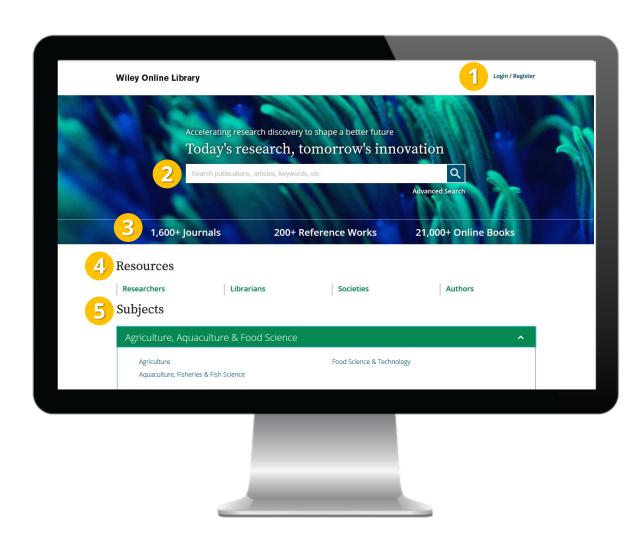




#### 快速使用指南

#### 主页

- 1 登录框。尽管任何人都可以检索、浏览及查看摘要,但是注册成为Wiley 用户,您可以保存常用的出版物名称及检索,同时设置电子邮件提醒
  - □ 未注册用户可以点击此处进行注册
  - Athens、Shibboleth及机构在此登录
- 2 检索区域。直接从主页运行一般检索,也可以直接转到高级检索或已保存的检索页面
- 3 按照出版物类型进行资源浏览
- 4 账户管理、作者服务、文章提交等资源
- 按照学科进行资源浏览





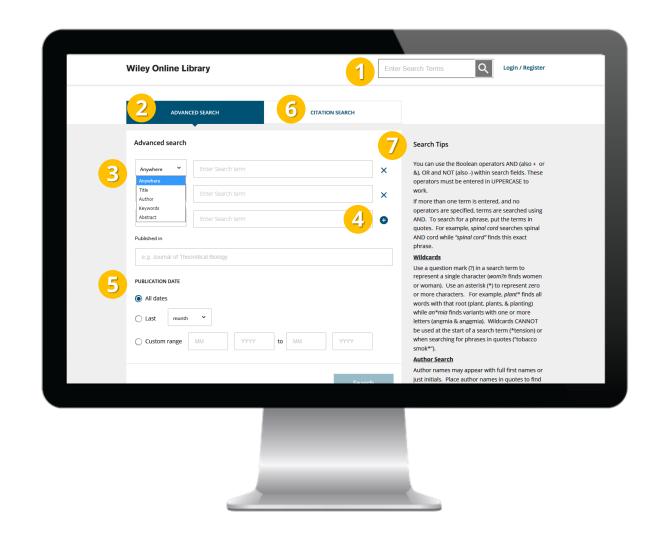




#### 快速使用指南

#### 检索

- 1 一般检索
- 2 高级检索
- 3 在下拉菜单中限定检索字段
- 4 增加检索列
- (5) 限定出版时间以缩小检索范围
- 🕝 引文检索
- 7 点击此处查看检索技巧
  - □ 支持布尔运算符AND、NOT、OR及精确检索
  - □ 支持通配符?,\*



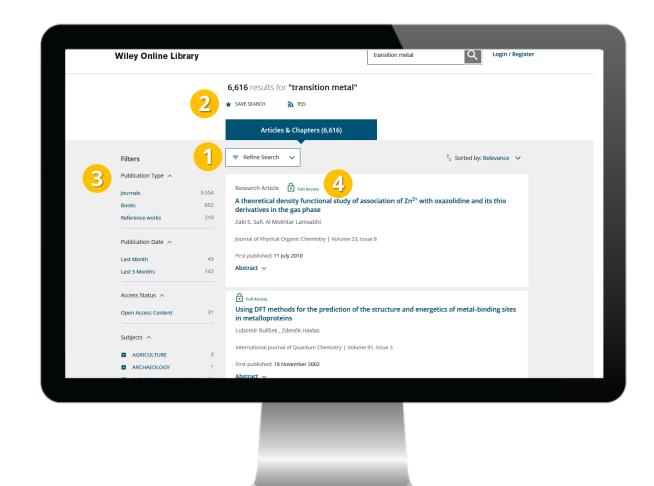






#### 快速使用指南

- 编辑检索条件
- 收藏本次检索条件
- 按照条件筛选检索结果
  - □出版物类型
- □ 主题
- □出版日期
- □出版物名称
- □ 开放获取
- □ 作者
- 通过小锁图标区分访问权限
  - Full Access
- □ 您的机构已经订购的内容
- **Open Access** 
  - □ 开放获取(Open Access)内容
- Free Access
  - □ 所有用户均可免费访问的内容





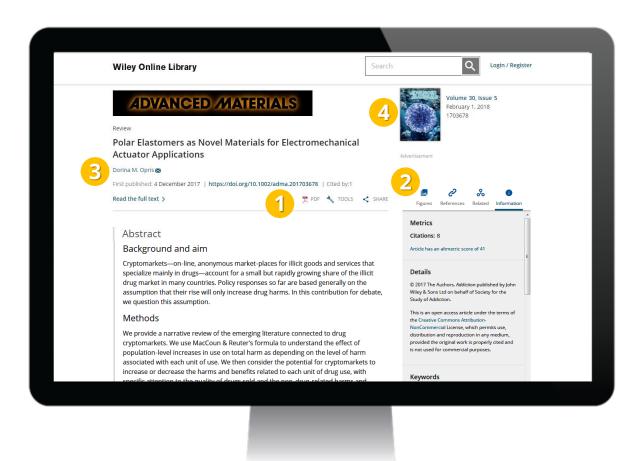




#### 快速使用指南

#### 文章及下载

- 1 点击查看文章PDF版本并<u>下载</u>到本地电脑、导出引用记录(支持Plain Text,RIS,EndNote,BibTex,Medlars及RefWorks等)
- 2 点击查看图表,参考文献,相关推荐及出版信息等
- 3 点击作者姓名查看联系方式,工作单位及已发表论文
- 4 点击封面返回至期刊该卷/期







检索结果





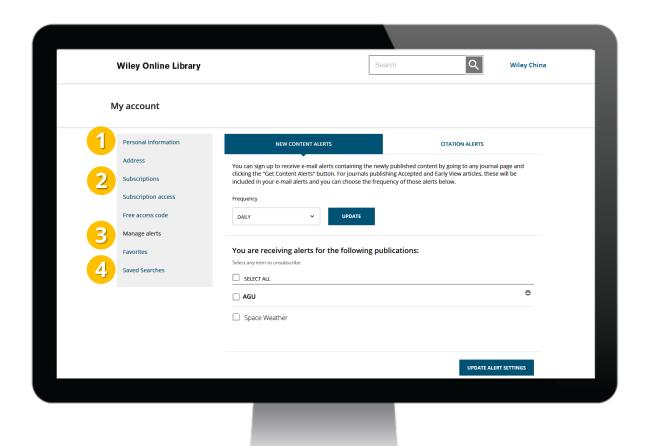




## 快速使用指南

#### 我的文档

- 1 管理账户信息,可变更接收订阅邮件的信箱
- 2 管理已收藏的文章、章节、出版物及检索条件
- 3 邮件提醒管理(Alert Manager):管理您的内容提醒、 引用提醒和检索提醒
- 4 管理收藏的检索条件











我的文档



